

# Ръководство за работа със системата за столово хранене на menu24.bg

## СЪДЪРЖАНИЕ

---

1. Регистрация в системата .....	1
2. Зареждане на средства във Виртуалния Портфейл .....	1
3. Поръчка на храна .....	3
4. Анулиране на поръчка за храна .....	4



## 1. РЕГИСТРАЦИЯ В СИСТЕМАТА

Ще получите **потребителско име и парола** от съответното училище / кетъринг фирма, чрез които ще можете да влезете в акаунта, създаден за Вашето дете в системата.  
За всяко дете има създаден отделен акаунт в системата.

**ЕКРАН ЗА ВХОД**

Потребител
Парола
<b>Вход</b>

- В полето **“Потребител”** въвеждате потребителското си име
- В полето **“Парола”** въвеждате паролата, която сте получили
- Кликвате бутона **“Вход”**

След успешен вход в системата, можете да промените паролата, която сте получили, с нова, като изберете от менюто **“Парола”**.

1234 Кирил Тест

МЕНЮ

ПОРТФЕЙЛ 0,75 лв.

ПРЕГЛЕД

ПОРЪЧКИ

ПАРОЛА

Промяна на парола

Текуща парола

Нова парола

Парола отново

Назад

Запази

- В полето **“Текуща парола”** трябва да въведете текущата си парола
- В полето **“Нова парола”** трябва да въведете желаната нова парола
- В полето **“Парола отново”** трябва да повторите въвеждането на новата парола

## 2. ЗАРЕЖДАНЕ НА СРЕДСТВА ВЪВ ВИРТУАЛНИЯ ПОРТФЕЙЛ

За да можете да направите поръчка за меню на конкретна дата, трябва да имате заредени средства във Вашия ВИРТУАЛЕН ПОРТФЕЙЛ. Зареждането на портфейла става чрез **плащане с карта** посредством виртуален ПОС терминал от **Борика Банксервиз АД**. Плащането с карта се извършва изцяло в системата на Борика Банксервиз АД.

В системата на menu24.bg Вие **не въвеждате** данни за Вашата карта, съответно menu24.bg **не съхранява** данни за Вашите банкови карти.

За да заредите средства в портфейла си, е необходимо да изберете от менюто **“Портфейл”** (2.1), след което да кликнете бутона **“Зареди”** (2.2)

(2.1)

1234 Кирил Тест

МЕНЮ

ПОРТФЕЙЛ 0,75 лв.

ПРЕГЛЕД

ПОРЪЧКИ

ПАРОЛА

Моят портфейл

Наличност към 10.09.2022 13:02:59

**0,75 лв.**

Последно зареждане на 10.09.2022 в размер на 1,00 лв.

Моите плащания

**Зареди** (2.2)

На следващия екран ще видите формата, чрез която можете да заредите средства в портфейла си.



Зареждане на портфейл

Сума (2.3)

лв.

Плащането се извършва чрез Виртуален ПОС терминал през системата на БОРИКА.

Прочетох и съм съгласен с [Общи условия](#) и [Политика за защита на личните данни](#)

**Плащане с карта (2.4)**

- В полето “Сума” (2.3) трябва да въведете число за сумата, която искате да заредите.
- Трябва да сложите **отметка** чрез кликане в чекбокса, че сте прочели и сте съгласни с “Общи условия” и “Политика за защита на личните данни” в системата. Можете да ги прочетете, като кликнете върху наименованията им.
- След кликане на бутона “Плащане с карта” (2.4), ще бъдете пренасочени към системата на **Борика Банксервиз АД**, където да направите плащането.

https://3dsgate.borica.bg/cgi-bin/cgi\_link (2.5)

Български

Търговец	stol.menu24.bg (2.6)
(2.7) Номер на поръчка	000008
(2.8) Описание	Захранване на портфейл №8
(2.9) Сума	10.00 BGN

Текущата сесия изтича след 13m 9s

(2.10) Карта номер \*  до 19 цифри

(2.11) Валидна до \*  ММ/ГГ

(2.12) CVV2/CVC2 \*

\*задължителни полета

Назад (2.13) **Плащане >**

Processed by BORICA

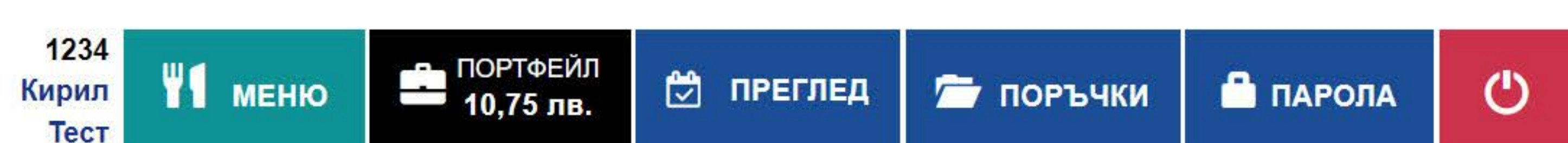
- Системата на **Борика Банксервиз АД** е със защитена криптирана връзка “https”. (2.5)
- Показана е следната информация с данни за плащането, което искате да направите:
  - В страницата ще видите изписан домейна на столовото хранене за Вашето училище в полето за “Търговец”. (2.6)
  - В полето “Номер на поръчка” е изписан номера на Вашето плащане в системата за столово хранене. (2.7).
  - В полето “Описание” е посочено основанието за плащането, което правите, а именно “Захранване на портфейл” + номера на плащането. (2.8)
  - В полето “Сума” е показано числото за сума, което сте въвели на предходната стъпка, че искате да заредите в портфейла си. (2.9)

## ДАННИТЕ, КОИТО ВИЕ ТРЯБВА ДА ВЪВЕДЕТЕ СА СЛЕДНИТЕ:

- В полето “Карта номер” трябва да въведете номера на Вашата дебитна / кредитна карта. (2.10)
- В полето “Валидна до” трябва да въведете валидността на картата във формата ММ/ГГ (2.11)
- В полето “CVV2/CVC2” трябва да въведете последни 3 цифри от подписа на Вашата карта, който се намира върху задната страна на платежната Ви карта в дясно в бялата ивица. (2.12)

След като натиснете бутона “Плащане” (2.13) е възможно системата да изиска да въведете допълнителна 3D парола, която най-често получавате през мобилното приложение на Вашата банка.

След успешно направено плащане, ще видите следващия екран, който потвърждава плащането и дава възможност за изтегляне на разписка.



### УСПЕШНО ПЛАЩАНЕ

Успешно заредихте сумата от 10.00 лв. във Вашия портфейл!  
 Номер на плащане: 9  
 Можете да изтеглите разписка за плащането: [ИЗТЕГЛИ ТУК](#)

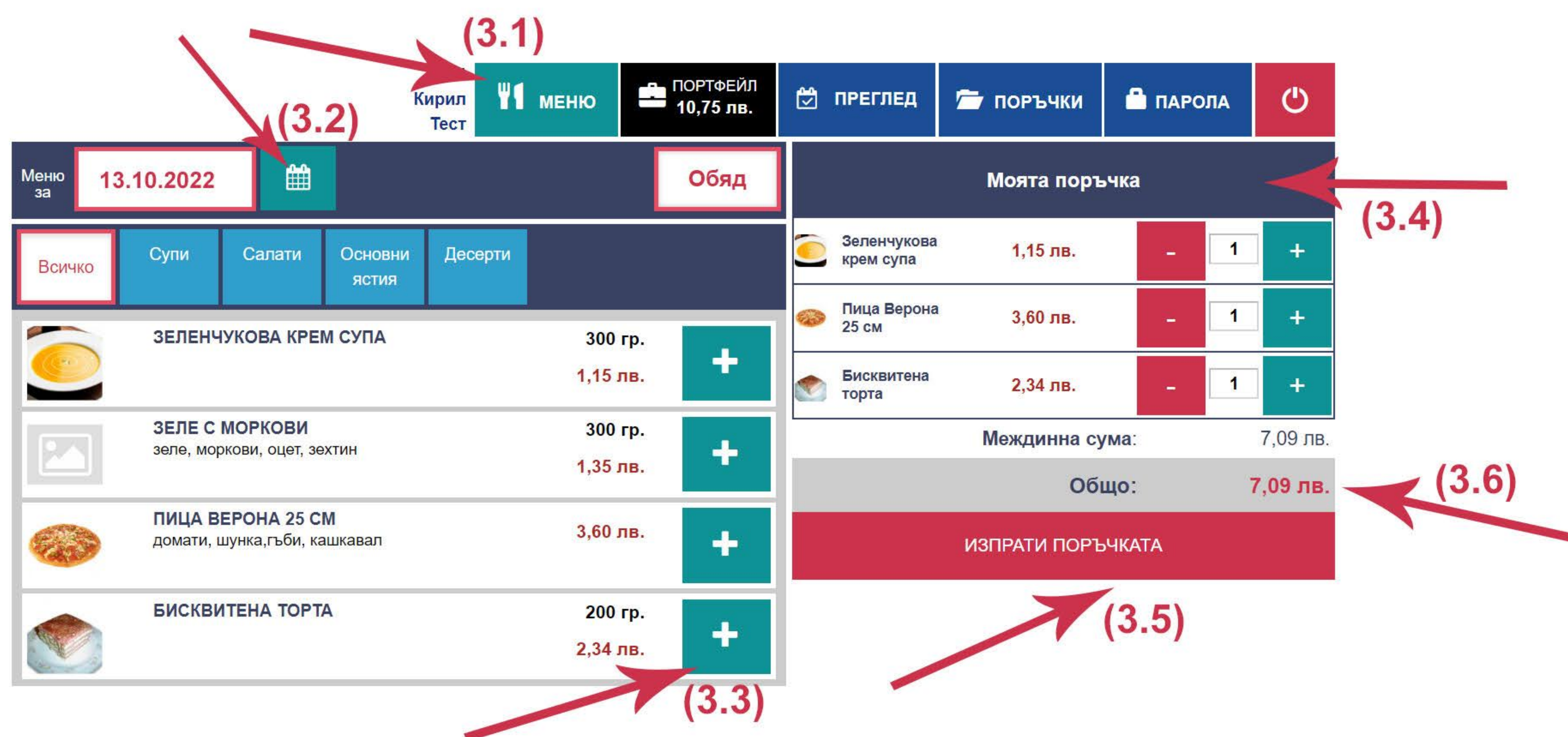


- Сумата в портфейла Ви е успешно увеличена със стойността на направеното плащане.
- След кликане на бутона “Продължи” (2.14) ще се зареди екран “Моят портфейл”, който показва актуализираната сума в портфейла Ви.



### 3. ПОРЪЧКА НА ХРАНА

Изберете от навигацията **“МЕНЮ”** (3.1), за да видите наличните менюта по дати и ястията за всяко меню. Като кликнете върху бутона календар (3.2) ще видите оцветени в зелено бъдещите дати, за които кетъринг компанията е въвела налично меню за поръчка в системата. След кликуване на желана от Вас дата, ще се зареди наличното меню с ястия.



За да добавите ястия, които искате да поръчате, кликнете върху **зеления бутон “+”** (3.3) при желаното ястие и то ще бъде добавено в раздела вдясно **“Моята поръчка”** (3.4).

След като добавите всички ястия, които искате да поръчате за избрания ден, трябва да кликнете на бутона **“ИЗПРАТИ ПОРЪЧКА”** (3.5), за да подадете поръчката си.

Моля, обърнете внимание, че стойността на поръчката Ви, която ще видите в полето **“Общо”** (3.6), трябва да е по-малка или равна на наличността в портфейла Ви. Ако нямате достатъчна наличност, първо ще трябва да заредите средства в портфейла си и след това да направите поръчка за храна.

След кликуване на бутона **“ИЗПРАТИ ПОРЪЧКА”**, ще видите екран със съобщение, че поръчката Ви е подадена успешно (3.7), и сумата на поръчката Ви ще бъде приспадната автоматично от наличността в портфейла Ви.

#### ВАШАТА ПОРЪЧКА Е ПОДАДЕНА УСПЕШНО!

Изберете как да продължите:

**МОИТЕ ПОРЪЧКИ**

(3.7)

След кликуване на бутона **“Моите поръчки”**, ще се зареди страница с всички Ваши успешно подадени поръчки до момента.

За всяка избрана дата можете да направите най-много 1 поръчка за **“Обяд”**.

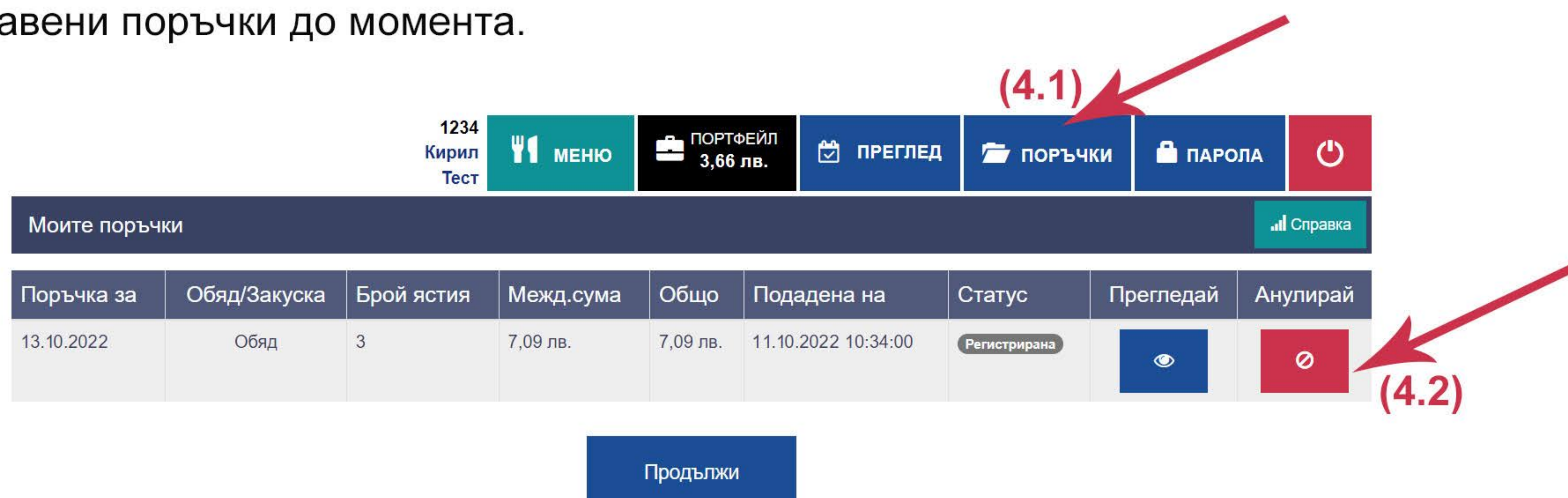
Ако желаете да коригирате вече направена поръчка от Вас, за бъдеща дата, то първо трябва да анулирате съществуващата поръчка за определената дата, след което трябва да направите нова поръчка с желаните ястия.



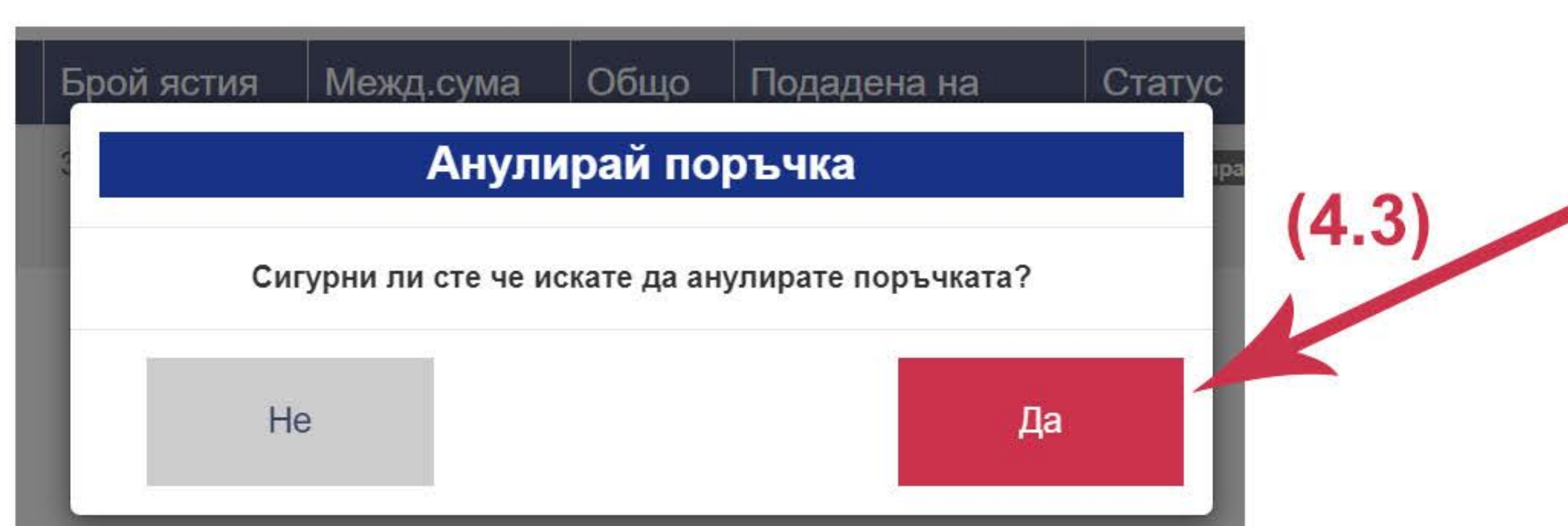
## 4. АНУЛИРАНЕ НА ПОРЪЧКА ЗА ХРАНА

За да анулирате вече направена поръчка за храна, датата на менюто в поръчката трябва да е бъдеща и да направите анулирането в срока, определен от доставчика - кетъринг фирмата, който най-често е до 12 ч. на предходния ден преди датата на менюто, за което е поръчка.

Изберете от навигацията **“ПОРЪЧКИ”** (4.1). В екрана, който ще се зареди, ще видите всички Ваши направени поръчки до момента.



Намерете в списъка поръчката за датата, която искате да анулирате. Ако сте спазили времеви срок за анулиране, червеният бутон за **“Анулиране”** (4.2) ще бъде активен в плътен червен цвят. След кликане на бутона за “Анулиране”, системата ще Ви покаже изкачащ прозорец с въпрос дали сте сигурни, че искате да анулирате поръчката, изберете бутона за потвърждение **“Да”** (4.3) и поръчката Ви ще бъде успешно анулирана.



След успешно анулиране на поръчка, тя вече няма да се вижда в екрана **“Моите поръчки”**.

След анулиране на поръчка, сумата от стойността на поръчката ще бъде автоматично възстановена във Вашия Виртуален Портфейл.